

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 82 «РАЗВИТИЕ»»
МАОУ ЦО «Развитие»
ИНН 5401150122 КПП 540101001
ул. Гоголя, 195
факс 209-38-82**

**Анализ работы МО классных руководителей МАОУ ЦО «Развитие»
за 2023 – 2024 учебный год**

Тема: Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя.

Цель: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в ЦО «Развитие» посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи:

- Оказание помощи в повышении компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя, совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
- Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
- Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
- Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей по работе с родителями.
- Повышение качества и эффективности системы воспитательной работы ЦО «Развитие».

Основными направлениями деятельности являются: аналитическая и исследовательская деятельность, информационная, организация методической деятельности, консультативная деятельность, организационная формы работы, межсекционная работа.

Основными формами работы являются: инструктивно – методические совещания, изучение руководящих документов и передового педагогического опыта; творческие отчеты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия.

**Качественная характеристика организаторов воспитательного процесса
и классных руководителей**

В 2023-2024 учебном году обязанности классного руководителя были возложены на 47 педагогах.

Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям, закрепленных в Положении о классном руководстве.

Эффективность работы прослеживается в положительной динамике в:

- ✓ состоянии психологического и физического здоровья обучающихся класса;
- ✓ уровне воспитанности обучающихся;
- ✓ проценте посещаемости учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- ✓ уровне сформированности классного коллектива;

- ✓ рейтинге активности класса и отдельных обучающихся в школьных, муниципальных и региональных мероприятиях.

Организатор воспитательного процесса заместитель директора по воспитательной работе имеет высшее образование, высшую квалификационную категорию.

Все классные руководители ведут необходимую документацию. По итогам проверки можно говорить о сложившейся системе документирования воспитательного процесса с классными руководителями.

В 2022-2023 году было проведено пять заседаний МО классных руководителей, со следующей повесткой дня:

| Сроки | Тема заседания | Содержание работы | Ответственные |
|-----------------|--|--|----------------------|
| Сентябрь | «Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год». | 1. Рассмотрение плана работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год 2. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы ЦО «Развитие» в 2022-2023 учебном году. 3. Основные направления воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году. | Руководитель МО |
| Ноябрь | «Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика» | 1. Формирование благоприятного социального психологического климата в классном коллективе учащихся и родителей (законных представителей), профилактика и разрешение конфликтных ситуаций. 2. Работа классных руководителей по предупреждению ДДТТ, по предотвращению детского суицида, употребления ПАВ, по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма. | Руководитель МО |
| Январь | «Роль классного руководителя в сохранении здоровья школьников» | 1. Методика работы классного руководителя по воспитанию культуры здоровья школьников. 2. Здоровье ребенка как цель совместных усилий ЦО и семьи. 3. Сотрудничество психологической службы и классного руководителя. | Руководитель МО |
| Март | «Воспитание толерантной личности в образовательной организации» | 1. Конфликтная и толерантная личность: понятие, критерии и сравнительная характеристика. 2. Формирование межэтнической (межнациональной) толерантности личности обучающихся в | Руководитель МО |

| | | | |
|------------|---|--|-----------------|
| | | воспитательной среде образовательной организации. 3. Обмен опытом работы в данном направлении. | |
| Май | «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса» | 1. Анализ воспитательной работы за год. 2. Мониторинг деятельности классных руководителей. 3. Задачи на новый 2023 – 2024 учебный год. | Руководитель МО |

Межсекционная работа включала в себя составление планов воспитательной работы в классных коллективах, совершенствование воспитательных систем.

Следуя рекомендации методического объединения, классные руководители значительно больше внимания в практике своей повседневной деятельности стали уделять работе с семьями обучающихся, активнее привлекать родителей к организации мероприятий, участию родителей и обучающихся в благотворительных акциях, к подготовке и проведению классных часов. В процессе работы классные руководители проводили оценку обучающихся своего класса по признакам воспитанности, индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями. Классные руководители максимально организовали самоуправление в классах, сформировали актив класса и привлекали его ко всем делам класса и Центра образования. Большая работа проводилась классными руководителями по подготовке детей к участию в творческих конкурсах, проектах, акциях различного уровня. Классные руководители стали больше разнообразить формы и методы работы со школьниками, проводить мероприятия познавательного характера, направленных на формирование положительных нравственных качеств.

Самые распространённые проблемы, мешающие полноценной работе классного руководителя:

- Нехватка времени для общения и работы с классом из-за загруженности работой учителя как предметника, оформление большого количества документов.
- Насыщенная внеурочная занятость обучающихся и как следствие - трудно или невозможно собрать весь класс.
- Невнимание к особенностям мировоззрения, уровню жизни современного обучающегося, незнание психологических и возрастных особенностей обучающихся.
- Большая часть родителей не заинтересована в общении с классным руководителем, отсюда отсутствие интереса обеих сторон к воспитанию успешного обучающегося, непонимание, раздражительность со стороны обеих сторон
- Несогласованность со стороны учителей-предметников и классного руководителя в требованиях к классу

Исходя из этого можно выделить **следующие предложения классных руководителей:**

- Способствовать повышению компетентности классных руководителей в области классного руководства, знания психологии и возрастных особенностей учащихся, знания информационных ресурсов и освоения новых форм и методов работы с классом, расширения методической копилки классного руководителя
- Расширить рамки взаимодействия классных руководителей внутри ЦО и между школами района, с целью взаимообмена опытом
- Отрабатывать и приводить в систему воспитательную работу в классе

- Организовывать различные формы совещаний с родительским комитетом определённого класса или родительским комитетом Центра образования, с целью более активного вовлечения родителей в совместную работу с классным руководителем по воспитанию обучающихся

Выводы:

1. Все классные руководители владеют основными формами и методами работы с обучающимися и справляются с обязанностями классного руководителя;
2. Классные руководители готовы делиться своими наработками и достижениями в области работы классного руководителя;
3. Имеется ряд трудностей и проблем в работе классного руководителя
4. В основном не хватает знаний в области психологии, медицины, современных нормативных документов, знаний и ориентирования в современных молодёжных тенденциях.
5. Классные руководители заинтересованы в плодотворной и успешной работе, так как ищут пути решения различных профессиональных вопросов, в том числе активно участвуя в анкетировании по проблемам классного руководства.

В целом работа МО классных руководителей была качественной: сформирована теоретическая и практическая база для моделирования воспитательной системы класса; создан информационно-педагогический банк достижений, популяризируется собственный опыт, на должном уровне проводятся открытые классные часы и внеклассные мероприятия.

Проблемное поле:

1. Недостаточно популяризован опыт передовых классных руководителей.
2. Слабое участие классных руководителей в работе Интернет-сообществ, методических журналов.

Возможные пути преодоления недостатков в 2024-2025 учебном году:

1. Систематизировать взаимопосещение классных часов.
2. Внедрить новые информационные технологии в работу каждого классного руководителя
3. Контролировать качественное выполнение воспитательных планов классных руководителей.
4. Использовать новые формы взаимной педагогической деятельности.
5. Продолжить работу по мониторингу воспитательной деятельности;
6. Усилить работу по профилактике правонарушений и пропаганде здорового образа жизни
7. Развивать органы ученического самоуправления;
8. Создать условия для самообразования, саморазвития, самовоспитания и самореализации школьников, для обеспечения их духовно-нравственного, эстетического и физического воспитания.

Председатель методического объединения
классных руководителей

_____ / _____